

Согласовано
Уполномоченный
от трудового коллектива

_____ Л.Ю. Поройкова
« _____ » _____ 2019 г.

Утверждаю
Директор ГБУ «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Московского района
г. Нижнего Новгорода»

_____ Л.Е. Данилова
« _____ » _____ 2019 г.

Положение о комиссии по охране труда ГБУ «КЦСОН Московского района г. Нижнего Новгорода».

1. Общие положения.

1.1 Положение о комиссии по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации с целью организации совместных действий руководителя ГБУ «КЦСОН Московского района г. Нижнего Новгорода», работников через уполномоченных работниками представителей по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.2 Положение утверждается приказом директора с учетом мнения представителей трудового коллектива.

1.3 Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссии).

1.4 Комиссия является составной частью системы управления охраной труда у руководителя ГБУ КЦСОН, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5 Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами работодателя.

1.6 Комиссия создается по инициативе руководителя учреждения и по инициативе работников, либо их представительного органа.

1.7 Выдвижение в Комиссию представителей от трудового коллектива осуществляется на основании общего собрания работников.

1.8 Состав Комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

1.9 Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

1.10 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым регламентом и планом работы.

1.11 Члены комиссии должны быть обучены по охране труда в рамках сорокачасовой программы обучения за счёт средств руководителя учреждения; периодичность обучения не реже одного раза в три года.

1.12 Члены комиссии информируют не реже одного раза в год собрание

работников о проделанной работе.

1.13 Собрание работников вправе отзывать из комиссии своих представителей и выдвигать в ее состав новых представителей.

1.14 Руководитель учреждения вправе своим решением отзывать своих представителей из комиссии и назначать на их место новых представителей.

1.15 Обеспечение деятельности комиссии, ее членов устанавливается коллективным договором или иным локальным правовым актом учреждения.

1.16 Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.

2. Основные задачи.

Основными задачами комиссии являются:

2.1 Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, а так же районными органами по охране труда.

2.2 Осуществление деятельности на основании законов и иных нормативных актов РФ; законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ по охране труда; генеральных, региональных, отраслевых, территориальных соглашений, коллективных договоров, нормативных правовых актов учреждения.

2.3 Разработка на основании предложений членов комиссии программы действий руководителя трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.4 Организация проведения проверок состояния условий охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий охраны труда, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.5 Информирование работников о состоянии условий охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, и полагающимся работникам компенсациям за работу во вредных или опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Основные функции.

Функциями комиссии являются:

3.1 Рассмотрение предложений руководителя, работников для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий охраны труда работников.

3.2 Оказание содействия руководителю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам работ, а так же проверки знаний по требованиям охраны труда и проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.3 Участие в проведении обследования состояния условий охраны труда в учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.4 Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.5 Доведение до сведения работников учреждения результатов проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.

3.6 Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами; содействие осуществляемому службой охраны труда работодателя контролю обеспечения ими работников, правильности их применения, организации их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7 Содействие в проведении предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров и соблюдение медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

3.8 Содействие службе охраны труда работодателя в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлению контроля расходования средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.9 Подготовка и предоставление руководителю учреждения предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников; созданию морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.10 Подготовка и представление работодателю, уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

4. Права.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

4.1 Получать от руководителя учреждения информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваниях, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2 Заслушивать на заседаниях комиссии сообщения руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений и других работников учреждения о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3 Заслушивать на заседании комиссии руководителей и других работников учреждения, допустивших нарушения требований охраны труда и повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить руководителю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5 Вносить руководителю учреждения предложения о поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.6 Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением

работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

Разработал:
Заведующая ОСКО с возложением обязанностей
по организации работы по охране труда

О.В. Амирджанова